

PROGRAMME DE FORMATION 2011-2012

COMMUNICATION DE CRISE

**CAMPUS COMMUNICATION
EST LA PREMIÈRE AGENCE FRANÇAISE
SPÉCIALISÉE DANS LA COMMUNICATION
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET LA RECHERCHE.**

**NOTRE AGENCE MET SON SAVOIR-FAIRE
ET SON EXPERTISE À VOTRE SERVICE
À TRAVERS DES FORMATIONS
QUI RÉPONDENT PRÉCISEMENT
À VOS PROBLÉMATIQUES QUOTIDIENNES.**



L'AGENCE DE COMMUNICATION
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

DATES DE SESSIONS

PARIS :
9-10 NOVEMBRE 2011
2-3 FÉVRIER 2012

TARIF

950 € NETS / PERSONNE

OBJECTIF(S)

Adopter la bonne attitude et une organisation efficace en situation de crise, développer ses capacités à réagir à la pression.

POINTS FORTS

Deux jours riches d'exercices pratiques, de jeux de rôles, offrant une « boîte à outils » immédiatement opérationnelle, en interne comme en externe.

PUBLICS VISÉS

- Dirigeant(e)s d'université et d'établissement d'enseignement supérieur
- Directeur(trice)s de Cabinet
- Responsables communication
- Attaché(e)s de presse

PRÉ-REQUIS

Aucun, formation adaptée aux débutants.

COMMUNICATION DE CRISE A L'UNIVERSITÉ : MAÎTRISER PLUTÔT QUE SUBIR

Mouvement de grève, incident sur un campus ou lors d'un tonus étudiant, reportage dévalorisant, ces situations délicates font partie de votre quotidien. Elles mettent parfois à plat des mois de travail de communication en quelques minutes... Dans un contexte d'ultra-rapidité de la circulation de l'information, la maîtrise des techniques de communication de crise est devenue essentielle pour préserver l'image de votre établissement.

PROGRAMME DE FORMATION / JOUR 1

**« REPÉRER UNE CRISE, L'ÉVALUER.
 COMMUNIQUER EN EXTERNE, MAIS AUSSI EN INTERNE »**

LES RÈGLES D'OR

- Enjeux, bonnes et mauvaises attitudes
- La coordination de l'information inter-services
- La hiérarchisation des informations au regard des différentes cibles
- La mise en forme de l'information

LES ÉTAPES DE LA GESTION DE LA COMMUNICATION DE CRISE

- L'identification, le training du porte-parole
- Les outils de la communication de crise
- Les relations avec la presse et la gestion de la pression médiatique
- L'information des personnes directement impliquées dans la crise
- L'information de l'ensemble du personnel
- Le débriefing ou le « retour sur expérience » de la crise
- La mémoire de la crise

NOTRE MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Cette formation s'appuie sur des situations de crise réellement rencontrées des établissements d'enseignement supérieur en France et à l'étranger. Elle est principalement organisée autour d'exercices pratiques.

**NOS FORMATIONS
SONT ÉLIGIBLES
AU DIF**

PROGRAMME DE FORMATION / JOUR 2

**« METTRE EN PRATIQUE EN SE PLONGEANT DANS DES SITUATIONS
DE CRISE RÉGULIÈRES DANS UN ÉTABLISSEMENT
D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR »**

ATELIERS PRATIQUES

- Armement de la cellule de crise
- Recueil, centralisation et validation de l'information
- Hiérarchisation des cibles et des informations
- Rédaction de communiqués internes et externes
- Organisation d'une conférence de presse
- Travail sur sa prise de parole et celle des dirigeants de l'établissement
- Trucs et astuces pour résister à la pression

→ **Surveiller et bien utiliser les réseaux sociaux sur Internet pendant une crise (Twitter, Facebook,...)**

INTERVENANTS

**Un expert de Campus Communication,
accompagné de Martine DESHUSSES**

Journaliste de formation (Radio France), Martine DESHUSSES a exercé des fonctions de responsable communication dans le public (Préfecture, Conseil Régional de PACA) et dans le privé (SNCM). Praticienne plus que théoricienne, elle a passé de longues heures en cellule de crise sur des problématiques très diverses (crises sociales, sanitaires, commerciales, industrielles...). Désormais consultante indépendante, elle est également enseignante au sein du Master 2 « Management de la relation et des Ressources Humaines » de l'IAE d'Aix-en-Provence.

INFORMATIONS PRATIQUES

EN TANT QU'ORGANISME
DE FORMATION, NOS
FORMATIONS SONT
**EXONÉRÉES
DE TVA**

COMMENT S'INSCRIRE?

JE REMPLIS

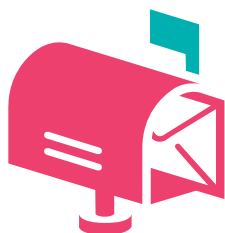
LE FORMULAIRE EN LIGNE

JE REÇOIS, JE COMPLÈTE ET RENVOIE



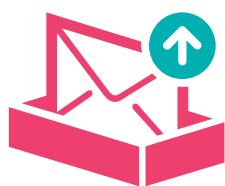
**MA CONVENTION
DE FORMATION
PROFESSIONNELLE**

AVANT LA FORMATION



**JE REÇOIS MA CONVOCATION
ET UN KIT COMPRENANT TOUTES
LES INFORMATIONS PRATIQUES
(PROGRAMME DÉTAILLÉ DES MODULES,
LIEUX, HORAIRES,...)**

APRÈS LA FORMATION



**JE REÇOIS UNE ATTESTATION
DE PARTICIPATION
À LA FORMATION**

NANTES (SIÈGE) : 2 RUE PARÉ 44000 NANTES

PARIS : 13 RUE DES TANNERIES 75013 PARIS

TEL : **+332 40 840 894**

WWW.CAMPUSCOMMUNICATION.FR

 FACEBOOK.COM/CAMPUSCOMMUNICATION

 TWITTER.COM/CAMPUSCOM